

**ДОГОВОР БАНКОВСКОГО СЧЕТА № \_\_\_\_\_**  
**(для юридических лиц)**

г.Ташкент

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2018 г.

ЧАКБ «Универсал банк», именуемый в дальнейшем «Банк», в лице Управляющего \_\_\_\_\_ филиалом в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании Доверенности, с одной стороны и \_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Клиент» с другой стороны, а вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор (в дальнейшем «Договор») о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА.**

1.1. Банк обязуется, по заявлению Клиента, открыть банковский счёт/счета (далее - «Счёт»), принимать и зачислять поступающие на счет Клиента (владельца счёта) денежные средства, выполнять распоряжения Клиента о перечислении и выдаче соответствующих сумм со счёта, с оказанием кассовых услуг и проведении других операций по счёту, предусмотренные действующим законодательством Республики Узбекистан, а Клиент обязуется оплачивать стоимость банковского обслуживания по тарифам, установленным Банком, согласно Приложения № 1 к настоящему Договору.

1.1.1. Дополнительные услуги и сервисы предоставляются Банком посредством использования приложения онлайн платформы при акцептовании публичной оферты и размещенной на платформе/ официальном сайте Банка.

1.2. Оказание других услуг, не связанных непосредственно с расчетными и кассовыми услугами (выдача кредита, лизинг факторинг, покупка, размещение, хранение ценных бумаг и другие операции) осуществляются на основании отдельных договоров, заключаемых с Клиентом.

**2. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН.**

**2.1. Банк обязуется:**

2.1.1. Осуществлять комплексные расчетные и кассовые операции по поручению Клиента в соответствии с действующим законодательством Республики Узбекистан:

- а) зачислять денежные средства на счёт Клиента в день поступления или не позднее следующего дня;
- б) на основании платёжных документов выполнять поручения о переводе (перечислении) со счёта Клиента, за исключением случаев предусмотренных действующим законодательством Республики Узбекистан и Договором;
- в) исполнять инкассовые поручения по обязательствам Клиента;
- г) осуществлять прием и выдачу наличных денежных средств в порядке, предусмотренным действующим законодательством Республики Узбекистан и Договором;
- д) осуществлять другие расчетные и кассовые услуги (за исключением услуг, которые оказываются Клиенту на основании отдельных Договоров, заключённых между Банком и Клиентом).

2.1.2. Производить обслуживание Клиента в течение операционного дня с 9.00 ч. до 15.00 ч. (кроме выходных и праздничных дней), за исключением случаев продления операционного дня согласно указаниям Центрального Банка Республики Узбекистан. Обслуживание Клиента осуществляемые посредством онлайн платформ проводится Банком круглосуточно, при этом произведенные онлайн распоряжения Клиента после операционного времени установленного ЦБРУз будут осуществлены на следующий операционный день.

2.1.3. Расчетные операции по поступившим платёжным документам или по поручению Клиента производить в строгом соответствии с действующими правилами осуществления безналичных расчетов в Республике Узбекистан.

2.1.4. Размещать неоплаченную сумму в Картотеку № 2 в случаях отсутствия либо недостачи денежных средств на счете Клиента. В случаях предусмотренных законодательством допускается перевод Банком со счёта Клиента денежных средств без его согласия.

2.1.5. При недостаточности денежных средств на счете Клиента и наличия Картотеки-2, все платежи осуществляются согласно действующего законодательства Республики Узбекистан.

2.1.6. Принимать денежно-расчетные документы на исполнение только от лиц, указанных в предоставленной карточке с образцами подписей и печати, а также от лиц имеющих право сдавать денежно расчетные документы на исполнение, действующих на основании доверенности.

2.1.7. При приёме платёжных документов проверить их правильность оформления, сверить соответствие подписей указанных в платёжном документе с подписями, указанными в карточках с образцами подписей. Платёжный документ, оформленный в установленном порядке, исполняется в день поступления в Банк в течение операционного дня.

2.1.8. При явном сомнении в подлинности расчетно-кассовых документов отказать в совершении операций с сообщением об этом Клиенту.

2.1.9. Давать бесплатно консультации Клиенту только по вопросам расчетов, правил документооборота и другим вопросам, имеющим непосредственное отношение к расчетно-кассовому обслуживанию.

2.1.10. По поручению Клиента за соответствующую плату согласно Тарифам осуществлять поиск денежных средств, не поступивших на счет Клиента.

2.1.11. Обеспечить бесплатно Клиента расчетными и кассовыми документами, (объявления на взнос наличных денег и другие бланки), за исключением чековой книжки.

2.1.12. Выдавать Клиенту лично или его доверенному представителю выписки со счёта. Другие документы предоставлять по письменному запросу Клиента, подписанного уполномоченными лицами, заверенного печатью, указанных в предоставленной карточке с образцами подписей и печати.

2.1.13. Обеспечить сохранность денежных средств, находящихся на счете (счетах) Клиента, но при этом за пользование денежными средствами, находящимися на счете, Банк Клиенту проценты не уплачивает.

2.1.14. Гарантировать конфиденциальность информации и сведений о Клиенте, составляющих Банковскую тайну.

2.1.15. В случае если на счёте Клиента имеются свободные денежные средства или по причине недостаточности денежных средств имеется бронирование средств, обеспечить первоочередную выдачу заработной платы, пенсий, пособий и стипендий.

2.1.16. При обслуживании вторичного депозитного счёта до востребования Клиента, извещать его путем выдачи выписки со счёта о поступлении денежных средств.

**2.2. Клиент обязуется:**

2.2.1. Предоставить в Банк все документы необходимые для открытия счёта и осуществления операций по счёту.

2.2.2. Своевременно оплачивать оказанные расчетные и кассовые услуги Банком, согласно утвержденных Банком Тарифов указанных в Приложении № 1 к настоящему Договору.

2.2.3. Осуществлять все расчетно-кассовые операции и оформлять расчетные документы с соблюдением правил оформления и представления платёжных документов, в строгом соответствии с требованиями действующего законодательства Республики Узбекистан, а также соблюдать график работы Банка.

2.2.4. Оформлять и предоставлять платёжные документы в течение операционного дня Банка.

2.2.5. Представлять платёжные документы для списания денежных средств и осуществления платежей со счёта только при наличии достаточных денежных средств на счете.

2.2.6. При наличии на счёте денежных средств и уплаты налогов и других обязательных платежей, предоставлять:

- а) необходимые документы для зачисления на пластиковую карту заработной платы, пенсий, пособий;
- б) денежный чек для получения наличных денежных средств заработной платы, пенсий, пособий и использовать полученные денежные средства строго на установленные цели.

2.2.7. На 25 число каждого месяца обеспечить/иметь на расчетном счете достаточную сумму денежных средств для оплаты за банковское обслуживание.

2.2.8. По требованию Банка предоставлять информацию об экспортно-импортных и других операциях по договорам, заключённым с субъектами других государств, а также при необходимости, для выполнения задач, возложенных на Банк, предоставлять другую необходимую информацию, в том числе в части исполнения обязательств и соблюдения требований законодательства о противодействии легализации доходов, полученных от преступной деятельности и финансирования терроризма.

**2.2.9.** Предоставлять в Банк информацию об изменении организационно-правовой формы, учредительных документов, устава, об изменении юридического и почтового адреса, об изменении документов удостоверяющих личность лиц имеющих полномочия подписания денежно-расчетных документов, и других существенных изменений в течение 3 банковских дней.

**2.2.10.** Предоставлять в Банк чеки для выдачи наличных средств из кассы Банка за 1 (один) день до их получения.

**2.2.11.** В установленный законодательством срок сдавать в кассу Банка не использованные по назначению наличные денежные средства, полученные на выплату заработной платы, пенсий, пособий и материальной помощи в течение 3 рабочих дней.

**2.2.12.** Соблюдать порядок принятия и расходования наличных денежных средств из своей кассы, кассовую дисциплину, а также порядок сдачи в Банк сверхлимитных наличных денег.

**2.2.13.** При получении наличных денежных средств из кассы Банка осуществить пересчет полученных наличных денежных средств, при неисполнении данного требования, претензии Клиента о недостатке наличных денежных средств Банк не рассматривает и ответственности не несет, если недостача выявлена при пересчете денежной наличности вне помещения Банка и без его представителя.

**2.2.14.** Ежеквартально за 30 дней до начала квартала представлять банку кассовую заявку в установленной форме для определения потребности Клиента в наличных денежных средствах.

**2.2.15.** За 10 дней до начала нового финансового года представлять Банку расчет лимита остатка в кассе Клиента наличных денежных средств.

**2.2.16.** Ежедневно и в полном объеме сдавать наличные поступления в Банк/либо в соответствующий другой Банк через инкассовую службу по маршруту либо самостоятельно.

**2.2.17.** После заключения Договора в течение 3-х банковских дней обратиться с письменным заявлением для получения пропуска в Банк, с указанием фамилий лиц, являющихся уполномоченными представителями в Банке.

**2.2.18.** Являться в Банк не менее 1 (одного) раза в течение 5 (пяти) банковских дней для получения выписок, а также ознакомления с информацией и объявлениями, касающихся внутри банковских изменений, действующих тарифов Банка и другой информацией.

**2.2.19.** В случае, если Тарифы Банка были изменены в одностороннем порядке, согласно п.3.1.8. настоящего Договора, Клиент обязуется оплачивать комиссии и другие выплаты, предусмотренные новыми Тарифами Банка, с момента их внедрения.

**2.2.20.** Уведомить Банк об ошибочно зачисленных денежных средствах на его счет в течение 1-го дня со дня как ему стало известно об ошибочно зачисленной сумме либо получения выписки со счета.

**2.2.21.** Самостоятельно на регулярной основе знакомиться с информацией, связанной с деятельностью Банка, а также с какими либо изменениями, размещаемой Банком, в здании Банка (доска объявления, операционные залы и другие), а также на сайте WWW.UNIVERSALBANK.UZ. Клиент будет считаться извещенным о содержании информации с момента ее размещения Банком.

**2.2.22.** При закрытии (самоликвидации) своего счета представлять обслуживающему Банку заключение налогового органа о налогах, а при переводе счета в другой Банк письмо о согласии принимающего банка. При этом разрешение на перевод счета дается только после выполнения Клиентом всех своих обязанностей перед Банком.

**2.2.23.** Проводить все денежные операции по оптовой реализации отдельных видов подакцизных товаров через специальный счет 22624- «Целевые средства юридических лиц, реализующие отдельные виды подакцизных товаров», а при оптовой реализации других товаров, через специальный счет-22626- «Целевые средства предприятий и организаций», 22604 через специальный счет для использования «Paynet».

**2.2.24.** Самостоятельно обязуется осуществлять все меры, направленные на изучение информации о получателе, отправителе и других лицах (в том числе учредителей, реальных владельцев, собственников и др.), а также о странах и банках отправителя/получателя указанных лиц, которые непосредственно влияют на невозможность по проведению международной операции на момент совершаемой операции и замораживания денежных средств по причине нахождения в санкционированном международном списке, таких как OFAC, FATF, EU (EC) и ООН (UN) и других.

**2.2.25.** Предоставить все необходимые документы, запрашиваемые Банком, согласно п. 3.1.2. настоящего Договора, при необходимости по первому требованию Банка предоставить документы, подтверждающие законность проведения операций, в случае выявления подозрительных (сомнительных) операций.

**2.2.26.** Решать споры и взаимные претензии по расчетам между плательщиком и получателем в установленном законодательством порядке, без участия Банка.

**2.2.27.** При добровольном закрытии счёта, оплатить всю имеющуюся задолженность по обслуживанию банковского счета согласно Тарифам, утвержденным Банком, до закрытия счета.

### **3. ПРАВА СТОРОН**

#### **3.1. Банк вправе:**

**3.1.1.** При наличии оснований определенных действующим законодательством Республики Узбекистан, подлинности документов, наличия сведений об участии или подозрении в участии в террористической или иной преступной деятельности, п.3.1.13., без предварительного уведомления и согласия Клиента, отказать или приостановить осуществляемые операции по счету, и/или осуществить блокировку, заморозку денежных средств (за исключением операций по зачислению денежных средств).

**3.1.2.** Потребовать у Клиента дополнительные документы, подтверждающие законность проводимой операции.

**3.1.3.** Отказать в совершении расчетных операций в случаях нарушения порядка оформления платежных документов предусмотренных действующим законодательством Республики Узбекистан, и в случаях нарушения условий настоящего Договора.

**3.1.4.** Использовать в качестве ресурсов свободные денежные средства Клиента, гарантировав сохранность средств и свободное распоряжение ими Клиентом.

**3.1.4.** По итогам рабочего дня Банка, после составления отчетного баланса, в случаях обнаружения ошибочных записей/проводок, списать без согласия Клиента соответствующую сумму со счетов, для исправления ошибки путем внесения обратных исправительных бухгалтерских записей/проводок (сorno).

**3.1.5.** С целью обеспечения своевременного погашения задолженности перед бюджетом, при недостаточности денежных средств Клиента в суммах, но при наличии денежных средств на валютном счёте, по представлению, выданному уполномоченными органами, в беспорядном (безакцептном) порядке и без предварительного уведомления, осуществить продажу валютных средств Клиента на Валютной Бирже Республики Узбекистан по установленному курсу на день продажи, и в размере, достаточном для погашения задолженности перед бюджетом.

**3.1.6.** При наличии Картотеки № 2, на основном счете до востребования Клиента денежные средства, находящиеся на вторичных (иных) счетах Клиента открытых в других банках, переводятся на основной счет Клиента, осуществлять списание поступивших денежных средств, в порядке и очередности предусмотренным действующим законодательством Республики Узбекистан.

**3.1.7.** Отказать Клиенту в выдаче наличных денежных средств, в случае несвоевременного предоставления (или не предоставления) расчетов по кассовой заявке, а также отсутствия платежных документов (поручений) на перечисление налогов и обязательных отчислений.

**3.1.8.** Устанавливать и изменять в одностороннем порядке, без заключения дополнительного соглашения к настоящему Договору, размеры Тарифов за банковское обслуживание, с предварительным официальным опубликованием за 10 дней, путём размещения соответствующих объявлений на сайте WWW.UNIVERSALBANK.UZ, и/или в здании Банка (доска объявления, операционные залы и другие помещения Банка, куда предусмотрен свободный вход и доступ Клиенту)

**3.1.9.** Устанавливать дифференцированный размер Тарифов за банковское обслуживание индивидуально, на основании решения соответствующего уполномоченного органа Банка.

**3.1.10.** Взимать плату за оказание услуг Клиенту по Тарифам установленным Банком, в без акцептном порядке.

**3.1.11.** С подписанием настоящего договора, Клиент удостоверяет право Банка по распоряжению денежными суммами находящимися на счёте/счетах Клиента, в одностороннем (без акцептном) порядке списывать необходимые суммы связанные с исполнением Клиентом своих обязательств перед Банком, в том числе для оплаты за банковское обслуживание согласно Тарифам утвержденным Банком.

**3.1.12.** В случае возникновения сомнения, касательно поступившей суммы на счёт Клиента, Банк имеет право зачислить её на специальный счёт, в процессе выяснения потребности подтверждающие документы или иные разъяснения со стороны Клиента.

**3.1.13.** Отказать или прекратить в проведении международной операции, и иной операции, в случае если у Банка имеется информация на момент совершения операций о наличии международных санкций на получателя/ отправителя, Банка, странах и других лицах, по причине нахождения в

санкционированном международном списке OFAC, FATF, EU (EC) и ООН (UN) и другие, в связи с чем отправляемые денежные средства могут быть заблокированы. Банк не несет ответственности и не принимает на себя обязательств за получение данной информации и за ее достоверность. В случае приостановления операции и/или замораживании денежных средств и иного имущества списание денежных средств со счетов на основании распоряжений Клиента не производится, а хранимое в банке имущество не выдается.

**3.1.14.** Отказать или прекратить в проведении международной операции, в случае если у Банка имеется требование Банка-корреспондента посредством которого проводится данная операция, о не проведении данной операции.

**3.1.15.** При необходимости требовать от Клиента визу либо заключение юриста или привлеченного адвоката по договорам, на основании которых осуществляется операция в Банке.

## **3.2. Клиент вправе:**

**3.2.1.** Свободно распоряжаться денежными средствами по своему усмотрению, находящимися на своём счёте в порядке, предусмотренным законодательством Республики Узбекистан.

**3.2.2.** Давать Банку поручения по расчётно-кассовому обслуживанию, запрашивать информацию об их своевременном исполнении.

**3.2.3.** Получать консультацию, непосредственно относящуюся к обслуживанию банковского счета, за исключением получения информации указанных в Тарифах.

**3.2.4.** В соответствии с графиком оплаты заработной платы, при наличии на основном депозитном счёте до востребования брони, получать наличные денежные средства в соответствии с законодательством Республики Узбекистан.

**3.2.5.** Предъявлять претензию о недостатке наличных денежных средств, при повторном их пересчете в специально отведенном месте Банка с участием его представителя.

**3.2.6.** Требовать в установленном порядке возмещения ущерба, возникшего вследствие несвоевременного и/или неполного исполнения Банком договорных обязательств в соответствии с действующим законодательством Республики Узбекистан.

**3.2.7.** В случае несогласия с действующими или изменёнными тарифами за обслуживание в Банке расторгнуть настоящий Договор.

## **4. БАНКОВСКАЯ ТАЙНА**

**4.1.** Банк гарантирует конфиденциальность информации и сохранение сведений о Клиенте, составляющих банковскую тайну, в соответствии с Законом Республики Узбекистан «О банковской тайне» и других законодательных актов РУз.

**4.2.** Сведения, составляющие банковскую тайну, могут быть предоставлены Банком Клиенту или его представителю на основании его письменного обращения.

**4.3.** Сведения о Клиенте, составляющие банковскую тайну предоставляются третьим лицам в порядке, предусмотренным действующим законодательством Республики Узбекистан.

## **5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН.**

**5.1.** Стороны несут ответственность за нарушение принятых на себя обязательств, по настоящему Договору в соответствии с действующим законодательством Республики Узбекистан.

**5.2.** Банк несет ответственность:

а) за своевременное и надлежащее осуществление операций по счёту Клиента;

б) за нарушение порядка зачисления и списания денежных средств, поступивших на счет Клиента, Банк выплачивает штраф в размере 0,01% от минимального размера уставного капитала банка, за исключением нарушения установленных сроков осуществления электронных платежей и возврата денежных средств по ошибочно осуществленным электронным платежам;

в) в случае нарушения Банком сроков осуществления электронных платежей, установленных законодательством, Банк уплачивает 0,1% от суммы просроченного электронного платежа, за каждый день просрочки, но не более 10% от суммы просроченного электронного платежа. В случае ошибочного осуществления электронного платежа по вине Банка, обязан перевести средства на счет Клиента - не позднее рабочего дня, следующего за днем выявления ошибки. В данном случае Клиент имеет право, в установленном законодательством порядке потребовать от Банка возврата средств, а также уплаты пени в размере 0,1% от ошибочно осуществленного электронного платежа за каждый день просрочки, но не более 10% от суммы ошибочно осуществленного электронного платежа.

г) за несвоевременную выдачу банками наличности на заработную плату и другие, предусмотренные законодательством нужды, при наличии средств на их счетах, Банк уплачивает штраф в размере 0,005% от установленного минимального размера уставного капитала банка.

д) за необоснованное разглашение сведений о Клиенте, составляющих Банковскую тайну, Банк несет ответственность в соответствии с действующим законодательством.

**5.3.** Клиент несет ответственность:

а) Клиент несёт ответственность за законность проведённых операций по счёту, а также за сохранность всех оригиналов документов, на основании которых были произведены операции, в том числе по операциям, осуществленным посредством программ удалённого доступа ( Интернет Банк, Мобил Банкинг и т.п.).

б) за не предоставление в Банк в течении 2 рабочих дней после получения выписки со счета, платежного поручения о возврате средств, ошибочно поступивших на его счет, Клиент уплачивает Банку пени в размере 0,01% от ошибочно поступившей суммы за каждый просроченный день, но не более 50% от ошибочно поступившей суммы.

в) за своевременное внесение в кассу наличных денежных средств, полученных с кассы Банка, а так же расходование их на установленные цели, а также за соблюдение кассовой дисциплины в установленном законодательством порядке.

г) за своевременное предоставление, надлежащее оформление и достоверность сведений и отчётов, предоставляемых в Банк.

д) за законность документов, предоставленных в Банк, за их подлинность и достоверность сведений и подписей указанных в них.

е) за законность и достоверность договоров и указанных в них реквизитах, на основании которых осуществляется списание или зачисление денежных средств.

## **6. ОСВОБОЖДЕНИЕ БАНКА ОТ ОТВЕТСТВЕННОСТИ.**

**6.1.** Банк освобождается от ответственности в следующих случаях:

а) форс мажорных обстоятельств, а также при сбоях в системе межбанковских электронных платежей;

б) при задержке платежей в связи с недостатками в оформлении предоставленных Клиентом платёжных документов и несоответствия их требованиям действующему законодательству Республики Узбекистан;

в) при несвоевременном предоставлении платёжных документов, необходимых для получения денежной наличности, и/или допущенных неточностей и ошибок в предоставленных документах.

г) замораживания денежных средств или иного имущества, наложения ареста на денежные средства имеющиеся на счете, приостановления операций по счёту Клиента в порядке, установленном действующим законодательством Республики Узбекистан. А также в случае если по поручению Клиента, отправленные платежи в адрес партнеров или других лиц, указанных в п.3.1.13. настоящего договора, в отношении которых, имеются санкции в международных списках OFAC, FATF, EU (EC) и ООН (UN) и другие, и могут быть заблокированы банком-корреспондентом. Банк не рассматривает и не участвует в разрешении возникших споров и проблем по разблокированию денежных средств, а также не несет ответственности за споры возникшие из договорных обязательств, убытки и упущенную выгоду Клиента или сторон. Кроме этого Банк не возмещает Клиенту отправленную и (или) заблокированную сумму денежных средств.

д) в случае подчета и удержании пени, подлежащей выплате кредиторам Клиента, за невыполнение или ненадлежащее выполнение Клиентом договорных обязательств.

## **7. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ**

**7.1.** Клиент самостоятельно распоряжается своими денежными средствами, находящимися на счёте по своему усмотрению, кроме как в случаях, за предусмотренных законодательством и Договором.

**7.2.** Банк не вправе определять и контролировать форму использования денежных средств Клиента, а также устанавливать ограничения прав Клиента по использованию и распоряжению денежными средствами.

**7.3.** Взаимоотношения между Банком и Клиентом, не предусмотренные в Договоре регулируются в соответствии с требованиями действующего законодательства Республики Узбекистан.

**7.4.** Порядок проведения операций по счёту Клиента для сторон устанавливается нормативно-правовыми актами Центрального Банка Республики Узбекистан, обязательными для исполнения обеими Сторонами.

#### **8. ФОРС-МАЖОРНЫЕ ОБСТОЯТЕЛЬСТВА**

**8.1.** Стороны освобождаются от ответственности при полном или частичном не исполнении принятых на себя обязательств по Договору, произошедших по причине возникших обстоятельств, возникших помимо воли и желания Сторон, которые нельзя было предвидеть или избежать разумными способами, включая наводнения, пожары, землетрясения и другие стихийные бедствия, природные явления, войну, эпидемии, эпизоотии, а также другие приравненные к ним случаи. Кроме того, к таким же случаям относятся принятие органами государственного управления и надзора, а также Центральным Банком Республики Узбекистан. актов/мер ограничительно- запретительного характера, либо вследствие признания утратившими силу действующих законодательных актов или внесенных в них изменений.

#### **9. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА, ПОРЯДОК ЕГО ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ**

**9.1.** Договор вступает в силу с момента его подписания, заключён на неопределённый срок и действует до его расторжения по заявлению Клиента или судом по требованию Банка, по основаниям невыполнения принятых на себя договорных обязательств Клиентом.

**9.2.** Все изменения и дополнения к настоящему Договору осуществляются по соглашению сторон, в письменной форме, подписанные уполномоченными представителями сторон и скрепленные печатью, за исключением случаев оговоренных Договором согласно пункту 3.1.8. Все изменения и дополнения к Договору считаются неотъемлемой его частью.

**9.3.** Договор может быть расторгнут в установленном порядке, Клиентом, по его заявлению, с предварительным уведомлением, сроком за 10 банковских дней, после погашения Картотеки № 2 (при ее наличии) и всей имеющейся задолженности перед Банком, связанных с оказанием ему банковских услуг.

**9.4.** После расторжения Договора, оставшиеся денежные средства на счёте, по письменному заявлению Клиента, в соответствии с его поручением переводятся на счёт, указанный в нем в соответствии с действующим законодательством Республики Узбекистан. Расторжение Договора является основанием для закрытия Банком счёта Клиента. При расторжении Договора и не предоставлении Клиентом письменного поручения о переводе денежных средств на другой счёт, оставшиеся на счёте Клиента денежные средства Банк переводит на специальный счёт.

**9.5.** Основной счёт Клиента закрывается после закрытия других счетов, принадлежащих Клиенту.

**9.6.** В случае возникновения изменений в действующем законодательстве, касающихся банковской деятельности, стороны обязаны внести соответствующие изменения в Договор.

#### **10. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА**

**10.1.** В случае возникновения разногласий по условиям Договора и их исполнения, урегулирование осуществляется путём проведения переговоров и спор разрешается по взаимному соглашению сторон. При этом если Стороны не достигли согласия, данный спор разрешается в судебном порядке согласно действующему законодательству Республики Узбекистан.

**10.2.** Споры, взаимные претензии, иски по взаиморасчётам между Клиентом и другими лицами рассматриваются без участия Банка.

**10.3.** Настоящий Договор составлен на русском языке- обладающей одинаковой юридической силой, в двух экземплярах- по одному экземпляру для каждой стороны.

**10.4.** С подписанием настоящего Договора, ранее заключенные договора банковского счета либо иные соглашения действовавшие между сторонами где предметом является обслуживание Банком счетов Клиента утрачивают силу.

**10.5.** На момент заключения настоящего договора, Клиент подтверждает о своем полном ознакомлении с утвержденными Банком Тарифами и согласен.

#### **11. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН:**

<b>Банк:</b> _____ филиал ЧАКБ «Универсалбанк» <b>Адрес:</b> _____ <b>Банковские реквизиты:</b> Р/с: _____ МФО: _____ ИНН: _____ ОКОНХ: _____ <b>Подпись:</b> _____ <b>М.П.</b> _____	<b>Клиент:</b> _____ <b>Адрес:</b> _____ <b>Банковские реквизиты:</b> Р/с: _____ МФО: _____ ИНН: _____ ОКОНХ: _____ <b>Подпись:</b> _____ <b>М.П.</b> _____
---	---